



Parc
Jean-Drapeau

OFFRE D'EMPLOI

La Société du parc Jean-Drapeau
est présentement
à la recherche de candidatures

DIRECTEUR.TRICE DES RESSOURCES HUMAINES

Travailler pour un grand parc urbain, au cœur du fleuve, vous offrant la chance de vous évader chaque jour dans différents univers... ça vous parle? Le parc Jean-Drapeau, c'est 268 hectares de liberté, de plein air et d'expériences qui allient nature, loisir, histoire, patrimoine, art public, culture et sport.

En travaillant avec nous, vous aurez la possibilité de contribuer à un grand projet de société, au sein d'une organisation en pleine transformation qui célèbre ses héritages, innove en matière de développement durable et offre une diversité d'activités individuelles et collectives.

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Le ou la directeur.trice des ressources humaines assume l'ensemble des responsabilités afférentes à la direction, à la planification, à l'organisation, à la coordination et au contrôle des activités et des ressources se rapportant au développement de processus, de mesures ou de politiques qui soutiennent la réalisation des objectifs d'affaires de l'organisation. Il ou elle élabore et assure la mise en œuvre de services et de programmes liés à la gestion stratégique des personnes, dans le cadre des orientations et des objectifs déterminés par la Société.

Il ou elle s'assure du respect des lois et des normes en vigueur et voit au respect de la confidentialité des informations. Il ou elle agit à titre d'expert-conseil auprès de la direction générale et des gestionnaires de tous les niveaux en matière de gestion des ressources humaines.

RESPONSABILITÉS

- Participer à la création, l'adaptation, l'amélioration et la mise en œuvre des politiques et procédures ainsi que fournir des conseils et l'interprétation aux gestionnaires et aux membres de l'équipe;
- Demeurer à l'affût des tendances et meilleures pratiques de GRH afin d'augmenter et soutenir l'efficacité organisationnelle en matière d'amélioration de processus, de gestion de la performance, de développement de la relève et des compétences.
- Agir à titre d'agent.e de changement et favoriser les activités d'amélioration continue en contexte de transformation organisationnelle;
- Assurer la mobilisation, l'attraction et la fidélisation des employé.e.s et de leurs talents en lien avec les besoins du marché et de la performance de la Société;
- Diriger et mettre en place des initiatives pour le bien-être, la mobilisation et la rétention des employé.e.s;
- Gérer le programme de rémunération (directe et indirecte) pour développer un plan de rémunération concurrentiel tout en assurant la conformité et l'équité;
- Élaborer et mettre en place des stratégies pour le développement d'une marque employeur forte;
- Concevoir et mettre en œuvre des plans de formations afin de contribuer au développement des employé.e.s;
- Assurer la relève notamment en planifiant et le développement des compétences individuelles, collectives et organisationnelle
- Mettre en place des pratiques et des processus favorisant la collaboration ainsi que l'établissement et le maintien d'un climat de travail sain, inclusif et diversifié;
- Favoriser un environnement de travail sécuritaire tant physique que psychologique, y compris l'esprit d'équipe et des communications efficaces;
- Coordonner les processus relatifs à la gestion des contrats et ententes de travail (individuels et collectifs) dans le respect des lois applicables
- Agir à titre de représentant.e de l'employeur auprès des instances appropriées lorsque requis;

EXIGENCES

- Détenir un diplôme universitaire en gestion des ressources humaines, en relation de travail ou en administration des affaires. Toute combinaison de scolarité et/ou d'expérience jugée pertinente peut être considérée;
- Posséder un minimum de huit (8) années d'expérience pertinentes, dont au moins quatre (4) dans un poste impliquant la gestion de professionnel.le.s;
- Être membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA ou CRIA);
- Détenir une expertise reconnue dans l'application des lois du travail, les relations de travail, la négociation de convention collective, le développement organisationnel et la gestion du changement;
- Posséder d'excellentes aptitudes de communication orale et écrite;
- Avoir des habiletés relationnelles marquées, ainsi que des aptitudes pour la consultation et le coaching.

PROFIL RECHERCHÉ

- Se distingue par son approche de gestion mobilisatrice et collaborative;
- Possède d'excellentes habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Est doté.e d'un solide esprit d'équipe;
- Démonstre un fort leadership et fait preuve d'une excellente capacité décisionnelle;
- Est visionnaire, stratégique et participe à la croissance de l'organisation;
- Anticipe les risques, gère le changement et s'adapte avec facilité à un environnement en transformation;
- Agit en toute transparence, avec éthique et loyauté;

TRAVAILLER AU PARC, C'EST...

- Bénéficier d'une gamme complète d'avantages sociaux (vacances, congés mobiles, assurances et REER collectifs);
- Apprécier un environnement de travail unique, avec des bureaux situés en plein cœur d'un grand parc urbain qui fût l'hôte d'Expo 67 et des Jeux olympiques de 1976;
- Profiter d'un accès gratuit aux installations sportives (plage Jean-Doré, Complexe aquatique, salle de musculation) et la possibilité d'assister aux grands événements se déroulant sur le site;
- Partager votre temps entre votre domicile et le bureau avec un travail en mode hybride;
- Contribuer au bien commun, à la transition écologique et à l'innovation en gouvernance;
- Continuer de parfaire ses connaissances grâce à un accès illimité à une plateforme d'apprentissage en ligne (LinkedIn Learning);
- Se rendre facilement au travail, situé à 5 minutes du centre-ville de Montréal et accessible notamment en transport en collectif ou en voiture.

Pour joindre notre équipe et contribuer à la réalisation de la mission du Parc, posez votre candidature via notre site Internet : www.parcjeandrapeau.com/emplois/

Constituée par la Ville de Montréal, la Société du parc Jean-Drapeau a pour mission de conserver, d'aménager, de mettre en valeur et de développer ce grand parc urbain public, de veiller à la saine cohabitation des activités qui s'y déroulent et d'assurer sa pérennité pour les générations actuelles et futures.

Pour les études effectuées hors du Québec, veuillez fournir l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec émise par le ministère de l'Immigration de la Francisation et de l'Intégration.

La Société du parc Jean-Drapeau souscrit pleinement au principe d'égalité en emploi. Étant donné le contexte exceptionnel que nous vivons en ce moment, des mesures ont été mises en place afin de prévenir la propagation de la COVID-19. Notamment, s'il y a lieu, les entrevues se feront par vidéoconférence.

Veillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.